

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HÀ BẮC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /BC-UBND

Hà Bắc, ngày tháng 9 năm 2023

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả công tác cải cách hành chính 9 tháng đầu năm 2023

Kính gửi: UBND huyện Hà Trung.

Thực hiện Công văn số 2833/UBND- NV ngày 29/8/2023 của UBND huyện Hà Trung về việc thực hiện chế độ báo cáo công tác CCHC 9 tháng đầu năm 2023; Ủy ban nhân dân xã Hà Bắc báo cáo định kỳ cải cách hành chính 9 tháng đầu năm năm 2023 cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH.

- Đánh giá về các hoạt động chỉ đạo, điều hành nổi bật.

Thực hiện kế hoạch số 200/ KH - UBND ngày 19/11/2022 của UBND huyện Hà Trung về công tác cải cách huyện Hà Trung năm 2023. UBND xã Hà Bắc đã ban hành Kế hoạch số 101/KH-UBND ngày 06 tháng 12 năm 2022 về công tác cải cách hành chính xã Hà Bắc năm 2023. trong đó xác định đầy đủ, cụ thể 08 nội dung công tác CCHC: Công tác chỉ đạo, điều hành; tuyên truyền CCHC; xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản pháp luật; Cải cách thủ tục hành chính; Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ; Cải cách tài chính công; Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số; Cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh. Bên cạnh đó, xã cũng đã ban hành Kế hoạch số 30/KH- UBND ngày 23 tháng 02 năm 2023 về tuyên truyền công tác CCHC trên địa bàn xã Hà Bắc năm 2023; Quyết định số 06/ QĐ – UBND ngày 12/01/2023 về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023; Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 30 tháng 01 năm 2023 của UBND xã Hà Bắc về chuyển đổi số trên địa bàn xã Hà Bắc năm 2023; Kế hoạch số 67/KH – UBND ngày 29/5/2023 về nâng cao chỉ số cải cách hành chính xã Hà Bắc năm 2023; Công văn số 192/ UBND – VP ngày 25/7/2023 về việc tăng cường cải cách việc thực hiện thực hiện TTHC cung cấp dịch vụ công; Công văn số 204 UBND – VP ngày 11/8/2023 về việc khắc phục những tồn tại, hạn chế trong cải cách hành chính.

- Đánh giá, cập nhật tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC năm.

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 101/KH-UBND ngày 06 tháng 12 năm 2022 của UBND xã Hà Bắc về cải cách hành chính năm 2023, nội dung kế hoạch đã đề ra 8 mục tiêu, chỉ tiêu và 39 nhóm nhiệm vụ chủ yếu cần tập trung thực hiện trong năm, hiện nay UBND xã đã hoàn thành các chỉ tiêu nhiệm vụ đề ra cần thực hiện trong 9 tháng đầu năm 2023.

- Đánh giá về công tác kiểm tra CCHC (Kiểm tra theo kế hoạch; kiểm tra đột xuất; kết quả, tiến độ xử lý, khắc phục những hạn chế, bất cập sau kiểm tra).

Công tác kiểm tra và tự kiểm tra về CCHC tại cơ quan xã luôn được duy trì thực hiện nghiêm túc, đặc biệt là việc giám sát của lãnh đạo UBND xã đối với hoạt động của cán bộ, công chức xã trong thực thi công vụ hàng ngày nói chung được thực hiện thường xuyên dưới sự quản lý, điều hành trực tiếp của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã trong thực hiện các dịch vụ công tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả UBND xã. Theo đó, UBND xã cũng đã ban hành Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2023 về tự kiểm tra việc thực hiện CCHC hành chính năm 2023 trên địa bàn xã Hà Bắc. Nhìn chung Cán bộ, công chức trong cơ quan thực hiện tốt các quy trình trong tiếp nhận và giải quyết các TTHC cho công dân, đảm bảo theo quy định, ý thức, trách nhiệm và thái độ phục vụ Nhân dân của cán bộ, công chức, ngày càng tốt hơn, việc thực hiện quy chế dân chủ thông qua công tác cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả có nhiều chuyển biến tích cực. Tuy nhiên, bên cạnh những mặt đạt được vẫn còn một số hạn chế như: việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính qua điện tử 1 cửa còn tình trạng trễ hẹn hồ sơ trên phần mềm khi giải quyết thủ tục hành chính nhất là lĩnh vực: Hộ tịch, chứng thực, ... Tỷ lệ người dân ứng dụng vào Cổng dịch vụ công mức độ 3, 4 và chứng thực bản sao điện tử đạt thấp, còn để UBND huyện có công văn phê bình, nhắc nhở..

- *Về công tác thông tin, tuyên truyền CCHC* (Nội dung, hình thức và kết quả thực hiện; nêu rõ số lượng các tin, bài viết, phóng sự chuyên đề về CCHC đã thực hiện).

UBND xã ban hành kế hoạch số 30/ KH – UBND ngày 23 tháng 02 năm 2023 về tuyên truyền công tác CCHC năm 2023. Trên cơ sở kế hoạch UBND xã chỉ đạo đài truyền thanh xã phối hợp các bộ phận chuyên môn xây dựng chuyên mục phát thanh định kỳ về CCHC, tuyên truyền, cập nhật các thông tin, quy định, quy trình về các TTHC. Trang Thông tin điện tử của xã thường xuyên cập nhật và đăng tải thông tin liên quan CCHC, kịp thời công khai các TTHC mới, các TTHC sửa đổi, bổ sung nhằm cung cấp thông tin, công khai các TTHC đến người dân. Trong 9 tháng đầu năm 2023, Đài truyền thanh xã đã tuyên truyền với tổng số 25 lượt tuyên truyền trên hệ thống Đài truyền thanh và 5 lượt tuyên truyền được đăng tải trên Trang TTĐT xã.

- *Tổng hợp, cập nhật tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ được UBND, Chủ tịch UBND huyện giao.*

Ủy ban nhân dân xã luôn thực hiện đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ được UBND, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giao.

- *Đánh giá về những mô hình, sáng kiến, giải pháp mới trong CCHC được thí điểm, nhân rộng và triển khai có hiệu quả tại địa phương (Tổng hợp từng nội dung, nêu rõ tính mới, tính sáng tạo và tính hiệu quả trong triển khai).*

(Không có)

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH.

1. Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản pháp luật.

- *Kết quả xây dựng, ban hành văn bản.*

Công tác xây dựng, ban hành VBQPPL ở xã đã có những chuyển biến tích cực. Các VBQPPL được ban hành đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục, nội dung phù hợp với các văn bản của cơ quan Nhà nước cấp trên, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước trên địa bàn xã.

- Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật.

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 9/02/2023 của UBND huyện Hà Trung về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023. UBND xã đã xây dựng Kế hoạch số 23/ KH – UBND ngày 14 tháng 03 năm 2023 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật xã Hà Bắc năm 2023.

Trong đó, xác định việc theo dõi tình hình thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân, người lao động, người sử dụng lao động, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh và theo dõi tình hình thi hành pháp luật, nhằm đánh giá kịp thời, có trọng tâm các mặt hoạt động của công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật thuộc lĩnh vực ngành; công tác quản lý, xử lý vi phạm hành chính ở địa phương được phân công quản lý. Đồng thời xem xét, đánh giá thực trạng công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong một số lĩnh vực trọng tâm; kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế, bất cập và kiến nghị thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

- Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật.

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 27/ KH – UBND ngày 16 tháng 02 năm 2023 về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở, xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật xã Hà Bắc năm 2023 và triển khai đến Cán bộ, Đảng viên và nhân dân.

- Kết quả kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản (Số lượng văn bản đã được kiểm tra, rà soát; tiến độ, kết quả xử lý văn bản sau kiểm tra, rà soát; kết quả hệ thống hóa văn bản).

UBND xã giao cho Công chức Tư pháp - Hộ tịch chủ động tham mưu xây dựng và triển khai kế hoạch rà soát định kỳ và cập nhật kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành, các văn bản hết hiệu lực để kịp thời bổ sung, nắm bắt những chính sách, quy định mới, bãi bỏ những văn bản pháp luật đã hết hiệu lực thi hành.

Trong 9 tháng đầu năm 2023 HĐND - UBND xã không ban hành văn bản QPPL nào; Đối với các văn bản hành chính qua kiểm tra khi phát hiện sai sót về thể thức và kỹ thuật trình bày đều kịp thời điều chỉnh, bổ sung đảm bảo đúng thể thức, thẩm quyền ký, nhất là thể thức văn bản..

2. Cải cách thủ tục hành chính .

- Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC (Số lượng TTHC được rà soát; số lượng TTHC đã được phê duyệt, thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa; đánh giá về cắt giảm chi phí tuân thủ và những hiệu quả sau khi cắt giảm, đơn giản hóa).

Trong 9 tháng đầu năm 2023, UBND xã Hà Bắc đã chỉ đạo cho các đồng chí Công chức chuyên môn được phân công phụ trách các lĩnh vực rà soát lại

thời gian giải quyết các TT HC và đề nghị cắt giảm thời gian nhằm giảm bớt chi phí, thời gian cho cá nhân, tổ chức đến giải quyết các TTHC.

Kết quả sau thời gian rà soát UBND xã đã đề nghị cắt giảm thời gian giải quyết TTHC được 13 TTHC thuộc 03 lĩnh vực .

- *Tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương* (Tổng số TTHC; chi tiết số lượng TTHC cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã và số lượng TTHC thuộc các cơ quan ngành dọc đóng tại địa phương).

Việc công bố công khai TTHC được Ủy ban nhân dân xã đặc biệt quan tâm, UBND giao cho các công chức chuyên môn thường xuyên cập nhật TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân xã, trên cơ sở chuẩn hóa bộ TTHC của các sở, ngành cấp tỉnh. Tổng số TTHC cấp xã là 247 TTHC... thường xuyên cập nhật việc niêm yết, công khai thủ tục hành chính, kết quả giải quyết TTHC, địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính, tiếp nhận phản ánh kiến nghị về cải cách hành chính,... tại "Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả", trên Trang thông tin điện tử của xã bảo đảm chính xác, rõ ràng, đầy đủ các thủ tục hành chính tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện thủ tục hành chính, bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân, đồng thời có cơ sở, điều kiện để thực hiện quyền giám sát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của cán bộ, công chức.

- *Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:*

+ Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp (Cơ sở vật chất, trang thiết bị, phần mềm ứng dụng, nhân sự, cơ chế phối hợp, chế độ hỗ trợ cho công chức, viên chức và người lao động).

Xã Chưa bố trí, xây dựng được phòng làm việc riêng cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả còn làm chung với phòng chuyên môn. UBND xã đã trang bị đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị như: máy tính, máy in, máy Scan..... phục vụ cho Cán bộ, công chức làm việc .

+ Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC.

100% Hồ sơ, giấy tờ TTHC tại UBND cấp xã tiếp nhận xử lý được cập nhật, quản lý và giải quyết trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử;

+ Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC tại các cấp chính quyền ở địa phương.

Tổng số thủ tục hành chính đã tiếp nhận và giải quyết trong 9 tháng đầu năm 2023 là 268 thủ tục, Trong đó tiếp nhận và giải quyết được 268 thủ tục hành chính liên thông. Trong đó:

Số TTHC trả trước hạn: 257 thủ tục

Số TTHC trả đúng hạn: 08 thủ tục

Số TTHC đang trong thời hạn giải quyết: 0 thủ tục

Số TTHC quá hạn: 03 thủ tục

+ Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC.

Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức; niêm yết, công khai nội dung và địa chỉ, số điện thoại đường dây nóng để tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính của UBND xã theo quy định trên Trang thông tin điện tử của xã và việc tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức liên quan đến các quy định hành chính trên địa bàn xã và tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả của xã.

Trong 9 tháng đầu năm 2023 xã Hà Bắc không có đơn thư phản ánh kiến nghị, khiếu nại hay tố cáo trong việc giải quyết TTHC hoặc về thái độ phục vụ của cán bộ, công chức

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính .

- Kết quả rà soát, hoàn thiện các quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của cơ quan, đơn vị.

UBND xã thường xuyên tiến hành rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ cho Chủ tịch, các phó Chủ tịch và công chức chuyên môn của UBND quy định rõ chức năng nhiệm vụ và quyền hạn của từng cá nhân trên cơ sở quy định của pháp luật để thống nhất một số nhiệm vụ tránh chồng chéo khi giao cho một bộ phận giải quyết. Từ đó chức năng nhiệm vụ của nhiều lĩnh vực quản lý nhà nước được phân cấp theo quy định, công việc giải quyết đúng tiến độ, sát thực tế hơn.

Nhìn chung, tổ chức bộ máy của xã được sắp xếp, tổ chức ổn định và đi vào hoạt động có nề nếp, phát huy được hiệu quả vai trò quản lý nhà nước trên từng lĩnh vực công tác được giao.

- Kết quả rà soát, sắp xếp, tổ chức bộ máy tại địa phương.

UBND xã đã thực hiện sắp xếp, kiện toàn chức năng nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị theo quy định của Chính phủ và hướng dẫn của ngành cấp trên.

- Đánh giá về tình hình quản lý, sử dụng biên chế công chức, viên chức.

Việc quản lý, sử dụng biên chế công chức đảm bảo đúng quy định.

- Đánh giá kết quả thực hiện các quy định về phân cấp quản lý nhà nước ở địa phương.

Ủy ban nhân dân xã làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy vai trò tập thể, đề cao trách nhiệm cá nhân và tinh thần chủ động, sáng tạo của Chủ tịch, Phó Chủ tịch, uỷ viên uỷ ban nhân dân. Mỗi cán bộ, công chức được giao một nhiệm vụ chính và chịu trách nhiệm về nhiệm vụ được giao.

Thực hiện đúng theo nguyên tắc tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, mọi công việc, chế độ của cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan đều thực hiện nghiêm Quy chế hoạt động của UBND xã.

4. Cải cách công vụ.

- Số lượng, chất lượng cán bộ, công chức hiện có tại cơ quan, đơn vị.

Xã Hà Bắc là xã đơn vị hành chính loại 2 theo quy định được bố trí tối đa là 20 Cán bộ, công chức. Hiện tại xã Hà Bắc có 20 Cán bộ, công chức (Không tính 01 đồng chí TCA xã). Trong đó: cán bộ 11, công chức 09 đồng chí.

Chất lượng của đội ngũ Cán bộ, công chức:

* Cán bộ: Trình độ chuyên môn: Đại học 11/11 người đạt 100%.

- Trình độ lý luận chính trị: 11/11 người đạt 100%.

*Công chức: Trình độ chuyên môn: Đại học 9/9 người đạt 100%.

- Trình độ lý luận chính trị: 9/9 người đạt 100%.

Nhìn chung, việc bố trí các chức danh chuyên môn của UBND xã phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng CBCC. Đội ngũ CBCC được bố trí đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ ở địa phương, đảm bảo được các công việc đều có người phụ trách để tham mưu cho Lãnh đạo UBND, đảm bảo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế xã hội, an ninh quốc phòng ở địa phương.

- *Tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức tại địa phương.*

Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Công văn số 05/UBND- VP ngày 10 tháng 01 năm 2023 về thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức trong cơ quan. Trong 9 tháng đầu năm 2023 Cán bộ, công chức trong cơ quan đều chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- *Kết quả thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức.*

Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức hàng năm luôn được xã quan tâm, luôn tạo mọi điều kiện để cán bộ, công chức tham gia học tập với nhiều hình thức như học tập trung, ngắn hạn, tại chức. Tính đến thời điểm hiện tại chất lượng của đội ngũ Cán bộ, công chức xã đã có sự chuyển biến rõ rệt. Hiện nay có 20/20 đồng chí Cán bộ, công chức xã có trình độ đại học. Nhìn chung đội ngũ Cán bộ, công chức trong cơ quan cơ bản đảm bảo về số lượng, chất lượng, cơ cấu giữa các độ tuổi và được rèn luyện, thử thách trong thực tiễn, có bản lĩnh chính trị vững vàng, gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của nhà nước, có ý thức tổ chức kỷ luật, gắn bó mật thiết với nhân dân, nắm bắt được tâm tư, nguyện vọng của nhân dân, luôn có trách nhiệm, khắc phục khó khăn hạn chế, nỗ lực rèn luyện phấn đấu trong công tác và học tập.

5. Cải cách tài chính công.

- *Kết quả thực hiện các quy định về quản lý tài chính - ngân sách tại địa phương.*

+ *Tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước theo Kế hoạch được giao.*

Tổng thu ngân sách nhà nước trên địa bàn xã 11.011.422.896 đồng đạt 107% so với dự toán, vượt dự toán giao là có nguồn bổ sung mục tiêu. Trong đó :

- Thu trên địa bàn: 194.321.800 đồng.
 - Thu phân chia theo tỷ lệ: 1.049.076.352 đồng.
 - Thu bổ sung ngân sách: 2.889.129.000 đồng.
 - Thu bổ sung ngân sách mục tiêu: 6.630.235.000 đồng.
 - Thu chuyển nguồn: 214.853.400 đồng.
 - Thu thuê môn bài: 10.400.000 đồng
 - Lệ phí trước bạ nhà đất: 23.407.344 đồng.
- + *Kết quả thực hiện Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công.*

Kế hoạch vốn được giao đến nay là 7.480 triệu đồng, đã thực hiện: 6.480 triệu đồng, tỷ lệ thực hiện kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công: 86,6%.

+ *Tiến độ, kết quả thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.*

UBND xã thực tốt các ý kiến kiến nghị sau khi có kết luận thanh tra, kiểm tra của các cơ quan cấp trên.

+ *Kết quả thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công.*

- UBND căn cứ theo các văn bản hướng dẫn của cấp trên đã ban hành Quyết định số 15/ QĐ – UBND ngày 10/02/2023 về việc ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn xã năm 2023 và triển khai đến toàn thể Cán bộ, công chức.

Công tác quản lý, sử dụng tài sản công trong cơ quan từng bước đi vào nề nếp, các trang thiết bị, máy móc, tài sản công được sử dụng quản lý chặt chẽ. Các phòng, ban làm việc luôn có ý thức chấp hành nghiêm quy định như: sử dụng và bảo vệ tài sản, thiết bị đúng mục đích, có hiệu quả, không gây lãng phí.

+ *Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính.*

Thực hiện có hiệu quả việc giao kinh phí hoạt động, giao quyền tự chủ biên chế theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về Quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về Quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước. Ngay từ đầu năm UBND xã đã rà soát, bổ sung và ban hành quy chế chi tiêu nội bộ phù hợp với thực tế hiện nay.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- *Kết quả xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số ở địa phương.*

Ngay từ đầu năm UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 109/ KH – UBND ngày 26/12/2022 về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của UBND xã năm 2023; Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 30 tháng 01 năm 2023 của UBND xã Hà Bắc về chuyển đổi số trên địa bàn xã Hà Bắc năm 2023 đã triển khai đến toàn thể Cán bộ, Đảng viên nhà nhân dân trên địa bàn xã.

- *Kết quả xây dựng, phát triển hạ tầng kỹ thuật.*

Hiện tại xã UBND xã đang đấu thầu với các đơn vị thi công đã tổ chức khảo sát để mở rộng hệ thống hội nghị trực tuyến của xã xuống các thôn.

- *Kết quả xây dựng, phát triển các hệ thống nền tảng.*

Ủy ban nhân dân xã đã mời phòng VHTT huyện Hà Trung về trực tiếp giảng lớp tập huấn chuyển đổi số cho cán bộ công chức, viên chức, các doanh nghiệp và nhân dân trên địa bàn xã và áp dụng có hiệu quả vào công tác quản lý như: cổng, trang thông tin điện tử; phần mềm quản lý cán bộ, công chức, phần mềm Quản lý văn bản; cổng dịch vụ công trực tuyến...

- *Kết quả xây dựng, phát triển các ứng dụng, dịch vụ nội bộ.*

Hiện nay văn bản, tài liệu được trao đổi giữa các công chức chuyên môn trong cơ quan được thực hiện tốt việc gửi và nhận văn bản qua phần mềm Quản lý văn bản có tích hợp hệ thống ký số đã được triển khai thực hiện. Tỷ lệ văn bản đi/đến (không phải là văn bản mật) trên môi trường mạng đạt 97%; 100% các văn bản trao đổi trên môi trường mạng được ký số.

Phòng họp trực tuyến của xã đang hoạt động có hiệu quả. Đảm bảo các cuộc họp trực tuyến với huyện, Tỉnh, Chính phủ luôn thông suốt, phục vụ kịp thời trong công tác chỉ đạo, điều hành của xã, tiết kiệm thời gian, chi phí góp phần hiện đại hóa hành chính.

- *Kết quả xây dựng, phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp.*

Trang thông tin điện tử của xã được cập nhật tin tức thường xuyên, đảm bảo thông tin phục vụ tốt cho công tác chỉ đạo, điều hành của xã, cung cấp và phổ biến thông tin đầy đủ các chuyên mục cần thiết để phục vụ cho người dân và doanh nghiệp.

- *Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4.*

Việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến là khâu quan trọng trong thực hiện nhiệm vụ CCHC. Sử dụng dịch vụ công mang lại nhiều lợi ích thiết thực, giúp các cơ quan hành chính nhà nước, người dân và doanh nghiệp thực hiện các TTHC trên nhiều lĩnh vực được thuận tiện vì vậy thời gian qua xã Hà Bắc tích cực đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và mang lại nhiều kết quả. Vì vậy, khi tham gia sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 các tổ chức, cá nhân đã tiết kiệm nhiều thời gian, chi phí đi lại rất nhiều.

Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 là 208 hồ sơ cụ thể : mức độ 3 là 107/116 TTHC đạt 92,24%, mức độ 4 là 86/92 TTHC đạt 93,48%.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG .

1. Mặt tích cực .

Được sự quan tâm lãnh, chỉ đạo kịp thời của Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã trong công tác CCHC của xã cùng với tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức nên công tác CCHC đi vào nề nếp và ngày càng hiệu quả, thiết thực. Các TTHC được niêm yết đầy đủ, công khai và đúng quy định tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp kịp thời cập nhật và tra cứu.

- Ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ xây dựng Chính quyền, Chuyển đổi số có những kết quả tích cực như phần mềm Quản lý văn bản, , Cổng dịch vụ công trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt qua các app,..

- Ý thức của người dân về nộp hồ sơ trực tuyến, thực hiện giao dịch không dùng tiền mặt được nâng lên, tạo sự đồng thuận. Người dân có thể biết hiện trạng hồ sơ và tăng tính minh bạch. Người sử dụng không cần giữ nhiều tiền mặt, việc sử dụng thanh toán các hóa đơn điện, nước, điện thoại nhanh chóng.

- Công tác tuyên truyền CCHC và phổ biến giáo dục pháp luật được quan tâm triển khai thực hiện tốt.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân.

- Đại đa số nhân dân đến giao dịch chủ yếu là người cao tuổi sống ở nông thôn không sử dụng điện thoại thông minh và tài khoản ngân hàng, thói quen sử dụng hồ sơ giấy, đến nộp hồ sơ trực tiếp của người dân vẫn còn phổ biến, chỉ làm theo cách thức truyền thống là nộp hồ sơ trực tiếp, vì vậy khả năng tiếp cận ứng dụng công nghệ thông tin để đăng nhập vào Dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4 và thanh toán phí qua hệ thống trực tuyến còn hạn chế nên việc tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4, thực hiện chứng thực bản sao điện tử và thanh toán phí qua hệ thống trực tuyến còn gặp nhiều khó khăn chưa thu hút được đông đảo người dân tham gia thực hiện.

- Cán bộ, công chức đầu mối tham mưu về kiểm soát TTHC làm việc theo chế độ kiêm nhiệm nên công tác tham mưu đôi lúc chưa kịp thời, còn bị chông chéo hiệu quả công việc không cao.

- Việc tuyên truyền về cải cách TTHC có lúc chưa thực sự hiệu quả.

- Xã Chưa bố trí, xây dựng được phòng làm việc cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả còn làm chung với phòng chuyên môn. Việc công khai kết quả giải quyết TTHC của xã lên trang Thông tin điện tử của địa phương có lúc còn chậm chưa kịp thời.

- Do các danh mục thủ tục hành chính thường xuyên có sự thay đổi, các văn bản luật mới ban hành, việc cập nhật thông tin mới của cán bộ làm công tác một cửa có lúc chưa kịp thời.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRỌNG TÂM.

Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Tỉnh, của huyện về công tác CCHC.

Tiếp tục thực hiện nghiêm cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân theo đúng quy định tại Nghị định 61/NĐ-CP.

Triển khai thực hiện tốt Quyết định số 876/2017/QĐ-UBND ngày 27/03/2017 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định công khai kết quả giải quyết thủ tục hành chính; công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính

Thực hiện nghiêm túc việc niêm yết TTHC, địa chỉ, số máy điện thoại chuyên dùng, hòm thư điện tử về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức tại trụ sở UBND xã.

Tiếp tục tuyên truyền và đẩy mạnh việc triển khai, cung cấp, tiếp nhận, giải quyết, xử lý hồ sơ thủ tục hành chính trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 theo Quyết định số 877/QĐ-TTg ngày 18/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ; Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả TTHC qua dịch vụ Bru chính công ích đến các tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã.

Thường xuyên rà soát, cập nhật các TTHC hết hiệu lực để gỡ bỏ, các TTHC mới đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố để niêm yết công khai và đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã.

Tiếp tục nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn của cán bộ công chức

Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện nghiêm về xử lý trách nhiệm cá nhân vi phạm và trách nhiệm trong việc chấp hành các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính và để xảy ra hành vi gây nhiễu, phiền hà trong giải quyết thủ tục hành chính của công chức thuộc quyền quản lý.

Thường xuyên phổ biến, quán triệt kịp thời các văn bản pháp luật, các quy định về cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức về công tác cải cách hành chính cho cán bộ, công chức cơ quan.

Đẩy mạnh công tác hiện đại hóa nền hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết công việc của cơ quan. Tiếp tục duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008.

Duy trì hoạt động của hệ thống thư điện tử, ứng dụng phần mềm một cửa cũng như phần mềm quản lý văn bản tại địa phương.

Tiếp tục duy trì và thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo định kỳ về cải cách hành chính.

Đẩy mạnh CCHC gắn với ứng dụng công nghệ thông tin.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 9 tháng đầu năm 2023, phương hướng, nhiệm vụ cải cách hành chính trọng tâm trong thời gian tới của xã Hà Bắc, báo cáo UBND huyện nắm được và có hướng chỉ đạo tiếp theo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TTr Đảng ủy, HĐND xã(để B/c);
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thành Chân